

WIR SUCHEN: ASSISTANT GENERAL MANAGER – GOLF & RESORT OPERATIONS (M/W/D)

IHR PROFIL:

Sie bringen Golfleidenschaft, Serviceorientierung und Organisationsstärke zusammen – und fühlen sich in einer operativen Rolle wohl, in der Sie gestalten, koordinieren und Verantwortung übernehmen.

- Ausbildung/Studium im Bereich Tourismus, Wirtschaft, Sport- oder Golfmanagement von Vorteil
- Erste bis mehrjährige Berufserfahrung im Hospitality-, Sport- oder Eventbereich
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Kommunikationsstärke, professionelles Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Affinität zum Golfsport; idealerweise gutes Spielniveau oder starke Golf-Sozialkompetenz
- Belastbarkeit und Hands-on-Mentalität

Die Position eignet sich besonders für Persönlichkeiten, die Golf in ihrer Biografie verankert haben – sei es als ambitionierte Spieler/in, Ex-Kaderspieler/in oder langjähriger Clubinsider – und ihre Zukunft in einem professionellen Umfeld sehen.

IHRE AUFGABEN:

Operative Steuerung & Qualitätsmanagement

- Tägliche Begleitung und Koordination der Abläufe im Golf-, Club- und Hotelbetrieb
- Sicherstellung der Qualitätsstandards in allen Bereichen des Resorts
- Regelmäßige Rundgänge, Qualitätschecks und Ableitung konkreter Verbesserungsmaßnahmen
- Enge Zusammenarbeit mit Rezeption, Gastronomie, Greenkeeping und Hotelteam

Mitglieder- & Gästelerlebnis

- Präsenze, verbindliche Ansprechperson für Mitglieder und Gäste
- Mitgestaltung des Clublebens und einer positiven, hochwertigen Atmosphäre
- Unterstützung bei Feedback, Fragen und Anliegen

Der **Diamond Country Club** zählt zu den führenden Golfresorts Europas, mehrfach ausgezeichnet als Österreichs Golfplatz und Golfresort des Jahres sowie Österreichs einzige European Tour Destination. Mit der Erweiterung auf **45 Loch** und der Eröffnung des neuen Gold Course entsteht hier das größte Golfresort Österreichs – ein Ort, der Spitzensport, Hotellerie, Gastronomie und ein lebendiges Clubleben auf höchstem Niveau vereint.

Als **familiengeführtes Unternehmen** stehen wir für Qualität, Hands-on-Mentalität und kurze Entscheidungswege. Unser Team lebt Teamspirit, direkte Kommunikation, gegenseitige Unterstützung und eine offene, wertschätzende Zusammenarbeit. Unser Ziel ist es, für Mitglieder und Gäste ein erstklassiges, authentisches Erlebnis zu schaffen – sportlich, serviceorientiert und menschlich.

Werden Sie Teil unseres einzigartigen Teams und gestalten Sie mit uns die Zukunft des Diamond Country Clubs! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bewerbungen bitte gerichtet an **Christian Guzy Jr.** unter **cg@countryclub.at**

IHRE ROLLE:

In dieser Funktion übernehmen Sie eine operative Schlüsselrolle im Resort und arbeiten eng mit der Geschäftsführung zusammen. Sie bewegen sich sicher zwischen Golf, Clubleben, Events und Hotelbetrieb, übernehmen früh Verantwortung und setzen Impulse. Dabei sind Sie operativ präsent, detailorientiert und anspruchsvoll in der Qualität.

Als zentrale Ansprechperson für Mitglieder, Gäste und Partner prägen Sie das Erlebnis im Resort maßgeblich mit – mit dem Anspruch, in allen Bereichen internationalen Standards gerecht zu werden.

WIR BIETEN:

- Mitarbeit in einem engagierten Team mit familiärer Atmosphäre
- Gestaltungsspielraum im operativen Bereich und direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Einbringung eigener Ideen erwünscht
- Teilnahme an nationalen und internationalen Golf- und Hospitality-Events
- Mitgliedschaft in einem der Top-Golfclubs Österreichs
- Ein Umfeld, das Sport, Lifestyle, Events und Hospitality verbindet

WERDEN SIE TEIL
DER DCC FAMILIE!
* "even better than great" *

* - Miguel Angel Jimenez

Events & Turniere

- Planung, Organisation und operative Begleitung von Turnieren und Veranstaltungen
- Abstimmung mit Sponsoren, Partnern und internen Teams

Schnittstellenmanagement

- Koordination zwischen den Bereichen Golf, Hotel, Gastronomie und Events
- Umsetzung von Vorgaben der Geschäftsführung und strukturierte Rückmeldung aus dem Tagesgeschäft

Administration & operative Projekte

- Mitarbeit an Marketing- und Vertriebsaktivitäten
- Unterstützung bei Projektumsetzungen (Optimierung von Abläufen, Digitalisierung, Servicequalität)

